1.

POZVÁNKA NA ŘÁDNOU VALNOU HROMADU

Představenstvo společnosti Moravel a.s., IČ: 451 92 511, se sídlem Sladkovského 696/42, Holice, 779 00 Olomouc, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. B 413, tímto svolává řádnou valnou hromadu společnosti Moravel a.s., která se bude konat:

Dne 15. června 2026 v 8:00 hodin v sídle společnosti Moravel a.s. na adrese Sladkovského 696/42, Holice, 779 00 Olomouc.

A. POŘAD VALNÉ HROMADY

1. Zahájení valné hromady, kontrola usnášeníschopnosti valné hromady, volba orgánů valné hromady, schválení jednacího řádu valné hromady
2. Předložení výroční zprávy společnosti Moravel a.s. zpracované za rok 2025 včetně zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti Moravel a.s. a stavu majetku společnosti za rok 2025, zprávy o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2025, řádné účetní závěrky za rok 2025 a návrhu na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025
3. Zpráva dozorčí rady
4. Schválení řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025 sestavené ke dni 31. prosince 2025
5. Rozhodnutí o vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025
6. Určení auditora k provedení povinného auditu společnosti Moravel a.s. pro účetní roky 2026 až 2028
7. Ukončení valné hromady

B. ROZHODNÝ DEN K ÚČASTI NA VALNÉ HROMADĚ

Rozhodný den k účasti na valné hromadě je dle čl. 10 odst. 2 stanov sedmý den přede dnem konání valné hromady, tj. 8. červen 2026. Význam rozhodného dne spočívá v tom, že právo akcionáře k účasti na valné hromadě a výkon ostatních s tím spojených akcionářských práv je oprávněna vykonávat pouze osoba, která je akcionářem k rozhodnému dni.

C. ÚČAST NA VALNÉ HROMADĚ

Prezence akcionářů bude zahájena v místě konání valné hromady od 7:30 hodin. Akcionář se účastní valné hromady osobně nebo prostřednictvím zmocněnce, který se při prezenci akcionářů prokáže písemnou plnou mocí. Z plné moci musí vyplývat rozsah zmocněncova oprávnění, a to alespoň zda je udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách. Akcionáře, který je právnickou osobou, zastupuje jeho statutární orgán nebo zástupce, který se prokáže originálem výpisu z veřejného rejstříku; zastupuje-li akcionáře, který je právnickou osobou, jeho zástupce na základě plné moci, platí pro náležitosti plné moci obdobně, jak je uvedeno výše.

Zástupce akcionáře na základě plné moci je povinen předat společnosti před zahájením valné hromady udělenou plnou moc. Akcionáři a jejich zástupci jsou povinni prokázat svou totožnost platným občanským průkazem nebo jiným obdobným dokladem.

Náklady spojené s účastí na valné hromadě nese akcionář.

D. ZPŮSOB A MÍSTO ZÍSKÁNÍ DOKUMENTŮ VZTAHUJÍCÍCH SE K VALNÉ HROMADĚ

Představenstvo společnosti upozorňuje, že dokumenty vztahující se valné hromadě, tj.:

- pozvánka na valnou hromadu včetně návrhu usnesení a jejich zdůvodnění
- jednací řád
- úplné znění řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025
- výroční zpráva společnosti Moravel a.s. zpracovaná za rok 2025 včetně zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti Moravel a.s. a o stavu jejího majetku za rok 2025, zprávy o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2025 a vyjádření dozorčí rady a auditora
- a další dokumenty předkládané k projednání v rámci pořadu jednání valné hromady, znění případných návrhů nebo protinávrhů akcionářů

jsou uveřejněny na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz, a to ode dne 15. 5. 2026 nejméně po dobu třiceti (30) dnů po konání valné hromady, a dále jsou k nahlédnutí pro akcionáře společnosti Moravel a.s. na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech vždy od 9:00 do 13:00 hodin ode dne 15. 5. 2026 do dne konání valné hromady.

E. NÁVRHY USNESENÍ VALNÉ HROMADY K JEDNOTLIVÝM BODŮM POŘADU JEDNÁNÍ A JEJICH ZDŮVODNĚNÍ

1. Zahájení valné hromady, kontrola usnášeníschopnosti valné hromady, volba orgánů valné hromady, schválení jednacího řádu valné hromady

1.1. Zahájení valné hromady a kontrola usnášeníschopnosti

Vyjádření: Zahájení valné hromady bude připraveno na 8.00 hodin. Po zahájení valné hromady bude zjištěna účast akcionářů na valné hromadě. Valná hromada je schopná usnášení, pokud jsou přítomni akcionáři vlastnící akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 30 % základního kapitálu společnosti.

O tomto bodu jednání se nehlasuje.

1.2. Schválení jednacího řádu valné hromady

Zdůvodnění: Jednací řád je organizační dokument předvídaný čl. 12 odst. 2 stanov, který v návaznosti na stanovy a příslušné právní předpisy podrobně upravuje jednání, rozhodování a další vnitřní záležitosti týkající se průběhu valné hromady. Předkládaný návrh jednacího řádu byl uveřejněn společně s touto pozvánkou na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz a je k nahlédnutí pro akcionáře na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech od 9:00 do 13:00 hodin.

Návrh usnesení: Valná hromada schvaluje jednací řád valné hromady ve znění předloženém představenstvem, které bylo uveřejněno na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz.

1.3. Volba orgánů valné hromady

Zdůvodnění: Valná hromada je povinna zvolit své orgány ve složení zajišťujícím řádný průběh valné hromady. Podle čl. 13 odst. 1 stanov volí valná hromada předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osobu nebo osoby pověřené sčítáním hlasů.

Návrh usnesení: Valná hromada volí předsedou valné hromady Mgr. Marka Honče, zapisovatelem paní Jitku Brablíkovou Ševčíkovou, ověřovatelem zápisu pana Radima Šrámka a osobami pověřenými sčítáním hlasů (skrutátory) paní Květoslavu Čeplovou a pana Jiřího Honče ml.

2. Předložení výroční zprávy společnosti Moravel a.s. zpracované za rok 2025 včetně zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti Moravel a.s. a stavu majetku společnosti za rok 2025, zprávy o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2025, řádné účetní závěrky za rok 2025 a návrhu na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025

2.1. Výroční zpráva společnosti Moravel a.s. zpracovaná za rok 2025 včetně zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti Moravel a.s. a stavu majetku společnosti za rok 2025, zprávy o vztazích mezi propojenými osobami za rok 2025

Vyjádření: Představenstvo společnosti má na základě § 21 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, § 436 odst. 2 ZOK a čl. 14 odst. 4 stanov povinnost každoročně vyhotovit a předložit valné hromadě výroční zprávu včetně zprávy představenstva o podnikatelské činnosti společnosti Moravel a.s. a stavu jejího majetku. Zpráva shrnuje podstatné informace o stavu společnosti a jejím podnikání v roce 2025.

Představenstvo má dále na základě § 82 ZOK povinnost vypracovat zprávu o vztazích za uplynulé účetní období.

Zprávy byly uveřejněny společně s touto pozvánkou na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz a jsou k nahlédnutí pro akcionáře na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech od 9:00 do 13:00 hodin.

O tomto bodu jednání se nehlasuje.

2.2. Předložení řádné účetní závěrky za rok 2025 a návrhu na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025

Vyjádření: Představenstvo společnosti má na základě § 435 odst. 4 ZOK a čl. 14 odst. 3 stanov povinnost zajistit sestavení řádné účetní závěrky a tuto předložit valné hromadě ke schválení a dále předložit návrh na vypořádání hospodářského výsledku.

Účetní závěrka byla uveřejněna společně s touto pozvánkou na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz a je k nahlédnutí pro akcionáře na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech od 9:00 do 13:00 hodin.

Valná hromada bude hlasovat o schválení řádné účetní závěrky pod bodem 4 pořadu valné hromady a o návrhu na vypořádání hospodářského výsledku pod bodem 5 pořadu valné hromady. U těchto bodů je uveden návrh usnesení valné hromady a jeho zdůvodnění.

3. Zpráva dozorčí rady

Vyjádření: Dozorčí rada společnosti má na základě § 449 odst. 1 ZOK a čl. 21 stanov povinnost každoročně vyhotovit a předložit valné hromadě zprávu o výsledcích své činnosti. Společně s touto zprávou je rovněž předkládáno vyjádření dozorčí rady k řádné účetní závěrce společnosti Moravel a.s. za rok 2025 a k návrhu na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025 a dále stanovisko dozorčí rady k přezkumu zprávy o vztazích mezi propojenými osobami.

Zpráva (včetně uvedených vyjádření) byla uveřejněna společně s touto pozvánkou na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz a je k nahlédnutí pro akcionáře na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech od 9:00 do 13:00 hodin.

O tomto bodu jednání se nehlasuje.

4. Schválení řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025 sestavené ke dni 31. prosince 2025

Zdůvodnění: Společnost je povinna za uplynulé účetní období (rok 2025) sestavit řádnou účetní závěrku. Valná hromada o schválení řádné účetní závěrky rozhoduje na základě § 421 odst. 2 písm. g) ZOK a čl. 9 odst. 2 stanov. Předkládaná řádná účetní závěrka byla ověřena auditorem s výrokem bez výhrad a přezkoumána ze strany dozorčí rady, která ji doporučuje valné hromadě ke schválení (viz bod 3. výše).

S řádnou účetní závěrkou byla valná hromada seznámena představenstvem (viz bod 2.2. výše) a tato byla uveřejněna společně s touto pozvánkou na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz a je k nahlédnutí pro akcionáře na adrese sídla společnosti Moravel a.s. v pracovních dnech od 9:00 do 13:00 hodin.

Hlavní údaje z řádné účetní závěrky za rok 2025 (v tis. Kč)

Rozvaha				Výkaz zisků a ztráty	
Aktiva celkem	128 825	Pasiva celkem	128 825		
Dlouhodobý majetek	64 634	Vlastní kapitál	97 929	Výnosy celkem	152 994
Oběžná aktiva	63 815	Cizí zdroje	29 307	Náklady celkem	161 659
Časové rozlišení	376	Časové rozlišení	1 589	Hospodářský výsledek	-8 665

Návrh usnesení: Valná hromada schvaluje řádnou účetní závěrku společnosti Moravel a.s. za rok 2025 sestavenou ke dni 31. 12. 2025 ve znění předloženém představenstvem, které bylo uveřejněno na internetových stránkách společnosti Moravel a.s. na adrese www.moravel.cz.

5. Rozhodnutí o vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025

Zdůvodnění: Valná hromada rozhoduje na základě § 421 odst. 2 písm. h) ZOK a čl. 9 odst. 2 stanov o rozdělení zisku a úhradě ztráty. Návrh na úhrady ztráty byl předložen představenstvem (viz bod 2.2. výše) a přezkoumán ze strany dozorčí rady, která ho doporučuje valné hromadě ke schválení (viz bod 3. výše).

Na základě řádné účetní závěrky za rok 2025 sestavené ke dni 31. 12. 2025 a ověřené auditorem společnost vytvořila za rok 2025 ztrátu ve výši 8.664.865,58 Kč. Představenstvo navrhuje uhradit tuto ztrátu proti nerozdělenému zisku minulých let.

Návrh usnesení: Valná hromada schvaluje úhradu ztráty za rok 2025 dle řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025 sestavené ke dni 31. 12. 2025 ve výši 8.664.865,58 Kč tak, že:

a) ztráta ve výši 8.664.865,58 Kč bude uhrazena proti nerozděleného zisku minulých let

6. Určení auditora k provedení povinného auditu společnosti Moravel a.s. pro účetní roky 2026 až 2028

Zdůvodnění: Společnost Moravel a.s. je povinna mít účetní závěrku ověřenou auditorem. Auditora, resp. auditorskou společnost, určuje na základě § 17 odst. 1 zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, valná hromada. O určení auditora rozhodovala naposledy valná hromada konaná dne 17. 6. 2024, která pro účetní roky 2024 až 2026 určila k provedení auditu auditorskou společnost HZ Olomouc, spol. s.r.o., se sídlem Olomouc, Nové Sady, Husitská 157/4, PSČ: 779 00, IČ: 496 10 112. Společnost HZ Olomouc, spol. s r.o. z personálních důvodů vypověděla smlouvu o provedení auditu pro rok 2026. Představenstvo bylo nuceno hledat jiného auditora, který by provedení auditu v roce 2026 a následujících letech zajistil, a navrhuje, aby auditorem pro účetní roky 2026 až 2028 byla určena společnost MIRÓ Audit Services s.r.o., registrovaná Komorou auditorů České republiky pod ev. č. KAČR 554, se sídlem Karlínské náměstí 376/10, 186 00 Praha, IČ: 242 91 447, která předem potvrdila svou připravenost k výkonu uvedené činnosti. Představenstvo proto navrhuje, aby valná hromada nejprve částečně zrušila své usnesení ze dne 17. 6. 2024 přijaté pod bodem 9. „Určení auditora k provedení povinného auditu společnosti Moravel a.s. pro účetní roky 2024 až 2026", kterým valná hromada schválila, aby auditorskou činnost vykonávala v letech 2024 až 2026 společnost HZ Olomouc, spol. s r.o. tak, že zruší určení společnosti HZ Olomouc, spol. s r.o. k provedení auditu společnosti Moravel a.s. pro rok 2026 a následně schválila, aby auditorskou činnost vykonávala v letech 2026 až 2028 společnost: MIRÓ Audit Services s.r.o., registrovaná Komorou auditorů České republiky pod ev. č. KAČR 554, se sídlem Karlínské náměstí 376/10, 186 00 Praha, IČ: 242 91 447.

Návrh usnesení: Valná hromada částečně zrušuje své rozhodnutí přijaté dne 17. 6. 2024 pod bodem 9. „Určení auditora k provedení povinného auditu společnosti Moravel a.s. pro účetní roky 2024 až 2026" tak, že ruší určení společnosti HZ Olomouc, spol. s r.o. k provedení auditu společnosti Moravel a.s. pro rok 2026.

Návrh usnesení: Valná hromada určuje auditorem k provedení povinného auditu společnosti Moravel a.s. pro účetní období let 2026 až 2028 auditorskou společnost MIRÓ Audit Services s.r.o., registrovaná Komorou auditorů České republiky pod ev. č. KAČR 554, se sídlem Karlínské náměstí 376/10, 186 00 Praha, IČ: 242 91 447.

7. Ukončení valné hromady

V Olomouci dne 7. května 2026

Představenstvo společnosti Moravel a.s.

Za představenstvo společnosti Moravel a.s.
Ing. Jiří Honč
předseda představenstva

MORAVEL a.s.

2.

LISTINA PŘÍTOMNÝCH

na řádné valné hromadě společnosti Moravel a.s.
se sídlem Olomouc - Holice, Sladkovského 42, PSČ: 783 71, IČ: 45192511

konané dne 15.června 2026 v sídle společnosti

Přítomní akcionáři společnosti:

Jméno a bydliště nebo sídlo	Počet akcií	Celková jmenovitá hodnota akcií	Podpis akcionáře
Ing. Jiří Honč Mošnerova 240/21, 779 00 Olomouc Příchod: 7:30 Odchod:	32.202 ks	32.202.000,00 Kč	
Radim Šrámek Lužní 329/9, Chomoutov, 779 00 Olomouc Příhod: 7:30 Odchod:	6.457 ks	6.457.000,00 Kč	
Mgr. Marek Honč Mošnerova 240/21, 779 00 Olomouc Příchod: 7:35 Odchod:	635 ks	635.000,00 Kč	
Jiří Honč Mošnerova 1203/9, 779 00 Olomouc Příchod: 7:30 Odchod:	171 ks	171.000,00 Kč	
Ing. Aleš Hodina Na Klínu 736, 332 02 Starý Plzenec Zmocněnec: Mgr. Ing. Aut. Tomášek, v substituci: Mgr. Ing. Tomáš Horský Příchod: 7:30 Odchod:	9850 ks	9.850.000,00 Kč	
Ergates CZ, a.s. IČ: 08694648. Zmocněnec: Mgr. Ing. Aut. Tomášek, v substituci: Mgr. Ing. Tomáš Horský Příchod: 7:30 Odchod:	9458 ks	9.458.000,00 Kč	
Ing. MIROSLAV FRANK Krakovská 1363/12 PRAHA Příchod: 7:32 Odchod:	18 KS	18.000 Kč	

Jméno a bydliště nebo sídlo	Počet akcií	Celková jmenovitá hodnota akcií	Podpis akcionáře
Příchod: Odchod:			
Příhod: Odchod:			
Příchod: Odchod:			
Příchod: Odchod:			
Příchod: Odchod:			
Příchod: Odchod:			

V Olomouci dne …

Svolavatel:

Ing. Jiří Honč
předseda představenstva

Radim Šrámek
místopředseda představenstva

Mgr. Marek Honč
člen představenstva

JEDNACÍ ŘÁD

řádné valné hromady

Moravel a.s.

konané v Olomouci dne 15. 6. 2026

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád valné hromady (dále "VH") společnosti upravuje pravidla a postup jednání VH. Jednací řád provádí příslušná ustanovení stanov společnosti a příslušných obecně závazných právních předpisů, která upravují náležitosti a průběh VH.

Zahájení jednání VH

2. Jednání VH zahajuje pověřený člen představenstva společnosti. Při zahájení jednání VH je pověřený člen představenstva povinen oznámit VH před zahájením jednání zjištěný počet přítomných a počet hlasů, jimiž disponují. V případě, že by na VH nebylo do té doby zastoupeno více než 30 % základního kapitálu společnosti, tj. více než 30 % nominální hodnoty všech akcií společnosti, resp. více než 30 % všech hlasů všech akcionářů, přičemž se nepřihlíží k akciím, s nimiž není spojeno právo hlasovat nebo s nimiž nelze hlasovací právo vykonávat, je pověřený člen představenstva povinen VH ihned ukončit z důvodu nezpůsobilosti k usnášení. Představenstvo v takovém případě svolá náhradní VH v souladu s příslušnými platnými předpisy. V úvodu jednání VH pověřený člen představenstva dále představí účastníkům VH přítomné členy předsta-venstva a dozorčí rady a přednese program jednání VH, jak byl uveřejněn.

3. Po splnění povinností podle předcházejícího odstavce provede pověřený člen předsta-venstva volbu potřebného (přiměřeného s ohledem na počet prezentovaných akcionářů) počtu skrutátorů (sčítačů hlasů) VH, když na tyto funkce navrhne osoby doporučené mu představenstvem. Pokud by z pléna byly protinávrhy, hlasuje se nejdříve o osobách navržených pověřeným členem představenstva a teprve v případě jejich nezvolení se hlasuje o navržených protikandidátech v pořadí podle počtu hlasů akcionáře, který takový protinávrh podal. Každý kandidát či protikandidát musí vyslovit svůj souhlas s případnou volbou.

4. Po zvolení skrutátorů provede pověřený člen představenstva volbu předsedy VH, když na tuto funkci navrhne osobu doporučenou mu představenstvem. Pokud by z pléna byly protinávrhy, hlasuje se nejdříve o osobě navržené pověřeným členem představenstva a teprve v případě jejího nezvolení se hlasuje o navržených protikandidátech v pořadí podle počtu hlasů akcionáře, který takový protinávrh podal. Každý kandidát či protikandidát musí vyslovit svůj souhlas s případnou volbou. Pokud by nebyl zvolen předseda VH, řídí VH pověřený člen představenstva s tím, že má práva a povinnosti předsedy VH upravené tímto jednacím řádem.

5. Po zvolení předsedy VH ujímá se tento bez prodlení své funkce a provede volbu zapisovatele VH (nemusí být akcionář) a ověřovatele zápisu. Pro volbu těchto orgánů platí přiměřeně ust. odst. 3 a 4.

6. Po zvolení všech orgánů VH navrhne předseda VH ke schválení jednací řád VH ve znění, které bylo přítomným akcionářům předáno u prezence před zahájením VH. Jsou-li k navrženému jednacímu řádu navrženy doplňky či změny (protinávrhy), informuje o nich. Případná doplnění nebo změny jednacího řádu musí být navrženy akcionáři písemně předem předáním v informačním centru VH a doručeny předsedovi VH nejpozději před zahájením schvalování jednacího řádu hlasováním o něm. K později doručeným návrhům se nepřihlíží. Nejdříve se hlasuje o znění jednacího řádu, jak byl navržen představenstvem společnosti a uveřejněn v místě konání VH před jejím zahájením předáním u prezence. V případě, že by nedošlo ke schválení takto navrženého textu, hlasuje se o navržených úpravách či protinávrzích v pořadí podle počtu hlasů akcionáře, který úpravu navrhl. Schválené úpravy se do textu jednacího řádu ihned zapracují. Je-li schválen komplexní protinávrh, pak se již o dalších úpravách či protinávrzích nehlasuje a VH se řídí takovýmto jednacím řádem. Nejsou-li však žádná z navržených úprav či protinávrhů schváleny, řídí se VH jednacím řádem navrhovaným představenstvem.

Jednání VH

7. Vlastní jednání VH po dokončení zahajovací procedury ve smyslu ust. odst. 2 až 6 řídí její předseda podle programu (pořadu) stanoveného oznámením o jejím konání (pozvánkou) a podle schváleného jednacího řádu.

8. Zprávy a návrhy stanovené programem VH přednášejí zpravodajové určení představenstvem či dozorčí radou nebo kvalifikovaným akcionářem, který požádal o svolání VH nebo navrhl zařazení programového bodu. Přednesené zprávy a návrhy se přikládají k zápisu z VH. Návrhy či protinávrhy akcionářů k záležitostem zařazeným na pořad jednání VH mohou akcionáři podávat pouze písemně, a to s přiměřeným předstihem před datem konání VH; akcionář i představenstvo společnosti jsou v tomto směru vázáni přímo úpravou ust. §ů 361 až 363 a § 369 zákona o obchodních korporacích č. 90/2012 Sb. (dále „z.o.k.").

9. Akcionář je oprávněn požadovat a obdržet na valné hromadě od společnosti vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti nebo jí ovládaných osob, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení obsahu záležitostí zařazených na valnou hromadu nebo pro výkon jeho akcionářských práv na ní. Takovéto požadavky akcionářů v písemné formě doručené akcionáři od uveřejnění pozvánky a nejpozději před zahájením jednání VH a případně v ústní formě v rámci projednávání příslušného bodu pořadu jednání, nebylo-li možno z objektivních důvodů vznést takový požadavek předem písemně, se vyřizují postupem upraveným v ust. § 358 z.o.k. (viz ust. odst. 8 tohoto jednacího řádu). V písemném či ústním požadavku je mj. nutné uvést označení akcionáře (jméno, název, obchodní firmu, bydliště, sídlo) a počet hlasů, jimiž akcionář či zástupce na VH disponuje. Není-li to z povahy věci vyloučeno, pak zejména dotazy (požadavky na vysvětlení) jsou bez prodlení vyřizovány přímo v informačním centru VH zodpovězením osobami k tomu účelu tam společností delegovanými; vyřízení touto formou se do písemného podání vyznačí. Ostatní písemná podání jsou průběžně postupována předsedovi VH. Veškerá písemná podání předaná do informačního centra VH před zahájením jednání VH i doručená společnosti předem se přikládají k zápisu z VH, a stávají se tak jeho součástí; totéž platí o písemných podáních a případných písemných protestech akcionářů k přijatým rozhodnutím (usnesením) VH.

10. Vysvětlení záležitostí týkajících se probíhající valné hromady poskytne společnost akcionáři přímo na valné hromadě, tzn. odpoví představenstvo, dozorčí rada nebo orgány VH vždy před hlasováním o příslušném bodu programu VH či otázce jím dané. Není-li to vzhledem ke složitosti vysvětlení možné, poskytne je akcionářům ve lhůtě do 15 dnů ode dne konání valné hromady, a to i když to již není potřebné pro posouzení jednání valné hromady nebo pro výkon akcionářských práv na ní; společnost v takových případech odpoví písemně na evidovanou adresu akcionáře. Informace obsažená ve vysvětlení musí být určitá a musí poskytovat dostatečný a pravdivý obraz o dotazované skutečnosti. Vysvětlení může být poskytnuto formou souhrnné odpovědi na více otázek obdobného obsahu. Platí, že vysvětlení se akcionáři dostalo i tehdy, pokud byla informace uveřejněna na internetových stránkách společnosti nejpozději v den předcházející dni konání valné hromady a je k dispozici akcionářům v místě konání valné hromady. Jestliže je informace akcionáři sdělena, má každý další akcionář právo si tuto informaci vyžádat.

Hlasování

11. Hlasování na VH se uskutečňuje aklamací (veřejným hlasováním zdviženou rukou) pomocí hlasovacích lístků (tabulek) s vyznačeným počtem hlasů, jimiž na VH disponuje akcionář či zmocněnec. Hlasovací lístky obdrží účastníci VH u prezence. Hlasování řídí předseda VH. Výsledky hlasování vyhlašuje předseda po jejich

doručení skrutátory. Je-li výsledek hlasování zcela zřejmý bez jakýchkoli pochyb, lze v jednání VH pokračovat ještě před doručením výsledkových listin hlasování skrutátory předsedovi VH; přesný výsledek hlasování v numerickém vyjádření se vyhlásí dodatečně v dalším průběhu jednání VH. Do zvolení předsedy VH postupuje pověřený člen představenstva podle ustanovení předchozích vět přiměřeně. Aktuální počet přítomných hlasů v okamžiku hlasování se vyhodnocuje podle součtu sečtených hlasů.

12. K předneseným zprávám a návrhům se hlasuje o té podobě, jak byly v programu VH předloženy a předneseny zpravodaji. V případě, že k předneseným zprávám a návrhům byly s přiměřeným předstihem před konáním VH doručeny doplňující návrhy či protinávrhy, hlasuje se o nich v opakovaném hlasování tehdy, nebyly-li hlasováním schváleny zprávy či návrhy přednesené zpravodaji, a to v pořadí podle počtu hlasů akcionáře, který pozměňovací návrh či protinávrh podal. Nejde-li o takové protinávrhy, které znamenají úplnou změnu návrhů přednesených zpravodaji, zapracují se ihned schválené doplňující návrhy či protinávrhy do textu návrhu předneseného zpravodaji. Pokud již schválený doplňující návrh či protinávrh vylučuje nebo zahrnuje doplňující návrh či protinávrh, kterému svědčí pozdější pořadí, pak se o takovém doplňujícím návrhu či protinávrhu již nehlasuje. Na závěr hlasování se hlasuje o plném textu návrhu předneseného zpravodaji ve znění všech doplňujících návrhů a protinávrhů, které byly dříve schváleny, pokud již nebyl schválen komplexní protinávrh představující úplnou změnu návrhu předneseného zpravodaji. Jde-li o návrhy určitých osob do orgánů společnosti, lze je podávat písemnou i ústní formou i v průběhu projednávání příslušného bodu pořadu jednání VH.

13. Nejsou-li hlasováním schváleny zpráva či návrh přednesené v programu VH, jejichž neschválení nebrání společnosti v plnění jejích úkolů dosud závazným postupem, hlasování se neopakuje, není-li opakované hlasování s ohledem na povahu věci účelné.

14. Nejsou-li hlasováním schváleny ani ve znění doplňujících návrhů či protinávrhů návrhy přednesené v programu VH, jejichž neschválení a tím neuzavření brání společnosti v plnění úkolů, pro něž byla zřízena, svolá představenstvo další valnou hromadu, která se musí konat do 90 dnů od této valné hromady; tento postup není třeba uplatnit, lze-li záležitost uzavřít i bez rozhodnutí valné hromady postupem v mezích platné úpravy zákona a stanov společnosti.

Volby osob do orgánů společnosti

15. Pro volby do orgánů společnosti se přiměřeně použijí ustanovení odst. 11 až 14, k projednání jejich návrhů též ustanovení odst. 8. O každé volené osobě se hlasuje jako o dílčím (samostatném) návrhu určeném k hlasování.

Zápis a společná obecná ustanovení

16. Zápis z jednání VH obsahující veškeré náležitosti stanovené stanovami společnosti, příslušnými obecně závaznými právními předpisy a jednacím řádem VH se ukládá k základním dokumentům společnosti. Každý akcionář je oprávněn písemně požádat představenstvo o vydání kopie zápisu či jeho části za podmínek upravených v ust. § 425 odst. 1 z.o.k. Zápis podepisuje předseda, zapisovatel a ověřovatel zápisu VH (popř. svolavatel a osoba řídící VH, nebyl-li zvolen předseda či další funkcionáři VH). Listinu přítomných, jež je přílohou zápisu, ověřují svými podpisy svolavatel a osoby pověřené společností k pořízení listiny přítomných a k provedení prezence.

17. Předseda VH dbá o její důstojný a nerušený průběh. Je oprávněn zakročit nebo dát pokyn příslušnému orgánu k zákroku proti komukoli, kdo svým chováním, jednáním či vystupováním průběh VH narušuje. Zejména je oprávněn takovou osobu z dalšího jednání vykázat; stejně tak je oprávněn vykázat osoby, které nejsou akcionáři či zmocněnci nebo volenými orgány VH.

18. Na případ nejasnosti výkladu některého z ustanovení tohoto jednacího řádu nebo na případ vyvstání skutečnosti tímto jednacím řádem nepředpokládané je závazný výklad nebo operativně vydané pokyny předsedy VH.

4.

VÝROČNÍ ZPRÁVA
ZA ROK 2025

Moravel a.s.

ZPRÁVA O PODNIKATELSKÉ ČINNOSTI A O STAVU MAJETKU

Základní informace o činnosti v roce 2025

V roce 2025 jsme pokračovali v hlavní obchodní činnosti a to velkoobchodním a maloobchodním prodeji sortimentů školních a kancelářských potřeb, papírenského zboží, hraček, polygrafie a domácích potřeb. V tomto období byla prováděna základní údržba vlastního majetku a havarijní opravy.

Rozbor a vyhodnocení vývoje výkonnosti společnosti

Celkové tržby za zboží, vlastní výrobky a služby v roce 2025 činily 152 955 tis Kč, oproti 160 704 tis. Kč v roce 2024, což je snížení o 4,82%.

V roce 2025 byla vyčíslena ztráta ve výši Kč 8 665 tis., oproti ztrátě Kč 4 780 tis.roku 2024. Stále se projevuje odbytová krize a nástup velkých řetězců s našim sortimentem (Action,Half,Price Teddy...). Vroce 2025 nebyla přijatá žádná dotace.

Porovnáním tržeb za prodej zboží k celkovým výnosům společnosti došlo oproti roku 2024 k navýšení o 0,11%. V roce 2025 dosahují tržby z prodeje zboží výše 89,55 % z celkových výnosů. V roce 2024 dosahovaly výše 89,44 %.

Celkové zadlužení společnosti se zvýšilo o 85 tis. Kč v roce 2025 to je z 28 774 tis. roku 2024 na 28 859 tis. Kč roku 2025.Zásoby roku 2025 se snížily o 2 883 tis Kč oproti roku 2024 to je na 56 030 tis. Kč. Revolvingový úvěr otevřen na 28 mil. Kč byl v roce 2025 čerpán do výše 8 700 tis. Kč

Mzdové náklady se snížily o 2 823 tis. Kč přesto, že v roce 2025 došlo k úpravě minimální a zaručené mzdy. Snížení bylo ovlivněno snížením počtu zaměstnanců a vyšší produktivitou práce. Průměrná mzda v roce 2025 činila 32181,00 Kč. Minimální mzda byla na úrovni 20.800,00 Kč.

V roce 2025 dochází i nadále k dalšímu rozšiřovaní prodejních míst konkurenčních společností, zejména řetězců z Německa a Polska, které postupují podobnými kroky, jako potravinářské řetězce Kaufland a Lidl.

Lidské zdroje a pracovně právní vztahy

Průměrný přepočtený stav v roce 2025 činil 113,42 zaměstnanců, v roce 2024 činil 120,45 zaměstnanců.

Předpokládaný vývoj společnosti

Cílem následujících let bude udržet společnost ve vyrovnaném hospodaření.

Aktivity v oblasti výzkumu a vývoje

Společnost neprovádí sama výzkum a vývoj.

Aktivity v oblasti ochrany životního prostředí

Společnost dodržuje zákonem dané podmínky k ochraně životního prostředí především v oblasti s nakládáním s odpady. Instalováním fotovoltaických elektráren v Olomouci s Opavě přispívá ke snižování uhlíkové stopy.

Informace o nabytí vlastních akcií

Společnost nenabyla v roce 2025 žádné vlastní akcie a žádné vlastní akcie nemá.

Informace o podnikání v zahraničí

Společnost nemá pobočku ani jinou část obchodního závodu v zahraničí.

Informace požadované podle zvláštních předpisů

Společnost není povinna zveřejňovat podle zvláštních předpisů žádné další informace.

Významné události, které nastaly po rozvahovém dni

Žádné významné události po rozvahovém dni nenastaly

V Olomouci dne 28.4.2026

Ing. Jiří Honč
Předseda představenstva

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

Název (obchodní firma): **Moravel a.s.**

Za účetní období leden až prosinec 2025 Adresa sídla: **Sladkovského 696/42, Olomouc Holice**

(v tis. Kč) IČO: **451 92 511**

Označení a	TEXT b	Běžné účetní období 1	Minulé účetní období 2
P	**Stav peněž. prostředků a ekvivalentů na začátku úč. období**	**1 514**	**4 032**
Z	**Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)**	-8 753	-5 660
A 1.	**Úpravy o nepeněžní operace**	**4 086**	**3 503**
A 1. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (+/-)	3 855	3 797
A 1. 2.	Úpravy hodnot zásob a pohledávek (+/-)	-304	-373
A 1. 3.	Úpravy hodnot, rezervy a komplexní náklady příštích období (+/-)	114	-45
A 1. 4.	Vyúčtované nákladové (+) a výnosové (-) úroky	421	124
A 1. 5.	Zisk (ztráta) z prodeje stálých aktiv (-/+)		
A 1. 6.	Výnosy z dividend a podílů na zisku (-)		
A 1. 7.	Úpravy o ostatní nepeněžní operace (+/-)		
A 2.	**Změny stavu nepeněžních složek pracovního kapitálu**	**1 504**	**2 235**
A 2. 1.	Změna stavu pohledávek z provozní činnosti a aktivních účtů časového rozlišení (-/+)	2 666	-1 698
A 2. 2.	Změna stavu krátkodobých závazků z provozní činnosti a pasivních účtů časového rozlišení (+/-)	-4 045	2 445
A 2. 3.	Změna stavu zásob (-/+)	2 883	1 488
A 2. 4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku (-/+)		
A 3.	**Vyplacené úroky (-)**	-421	-124
A 4.	**Přijaté úroky (+)**		
A 5.	**Zaplacená daň z příjmů a doměrky daně (-)**		
A 6.	**Přijaté dividendy a podíly na zisku (+)**		
A	**Čistý peněžní tok z provozní činnosti**	**-3 584**	**-46**
B 1.	**Výdaje spojené s nabytím stálých aktiv**	**-606**	**-7 402**
B 1. 1.	Pořízení DHM a DNM včetně změny stavu záloh (-/+)	-606	-7 402
B 1. 2.	Pořízení dlouhodobých cenných papírů a podílů včetně změny stavu záloh (-/+)		
B 2.	**Příjmy z prodeje stálých aktiv**		
B 2. 1.	Příjmy z prodeje DHM a DNM (+)		
B 2. 2.	Příjmy z prodeje dlouhodobých cenných papírů a podílů (+)		
B 3.	**Zápůjčky a úvěry spřízněným osobám včetně splátek (-/+)**		
B	**Čistý peněžní tok z investiční činnosti**	**-606**	**-7 402**
C 1.	**Změna stavu dlouhodobých závazků, popř. krátkodobých závazků z finanční činnosti, např. úvěrů (+/-)**	3 770	4 930
C 2.	**Dopady změn vlastního kapitálu na peněžní prostředky**		
C 2. 1.	Upsání cenných papírů a podílů včetně emisního ážia a záloh (+)		
C 2. 2.	Vyplacení podílu na vlastním kapitálu společníkům (-)		
C 2. 3.	Peněžní dary, dotace a další vklady do vlastního kapitálu (+)		
C 2. 4.	Úhrada ztráty společníky (+)		
C 2. 5.	Přímé platby na vrub fondů (-)		
C 2. 6.	Vyplacené dividendy a podíly ze zisku (-)		
C	**Čistý peněžní tok z finanční činnosti**	**3 770**	**4 930**
F	**Čisté zvýšení / snížení peněžních prostředků**	**-420**	**-2 518**
R	**Stav peněž. prostředků ke konci úč. období dle výkazu CF**	**1 094**	**1 514**
S	**Skutečný stav peněžních prostředků ke konci úč. období**	**1 094**	**1 514**
X	**Rozdíl**		

Sestavil:
Čeplová Květoslava

Datum sestavení:
28.04.2026

Jméno a podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

ing.Jiří Honč, statutární zástupce

PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

Název (obchodní firma): **Moravel a.s.**

Za účetní období leden až prosinec 2025 Adresa sídla: **Sladkovského 696/42, Olomouc Holice**

(v tis. Kč) IČO: **451 92 511**

Označení a	TEXT b	Běžné účetní období 1	Minulé účetní období 2
A. I.	**Základní kapitál - počáteční zůstatek**	**64 380**	**64 380**
A. I. 1.	Zvýšení základního kapitálu (+)		
A. I. 2.	Snížení základního kapitálu (-)		
A. I. 3.	Změny základního kapitálu (+/-)		
A. I. 4.	Pořízení vlastních akcií a obchodních podílů (-)		
A. I. 5.	Prodej vlastních akcií a obchodních podílů (+)		
A. I.	**Základní kapitál - konečný zůstatek**	**64 380**	**64 380**
A. II.	**Kapitálové fondy - počáteční zůstatek**		**3 263**
A. II. 1.	Zvýšení emisního ážia (+)		
A. II. 2.	Snížení emisního ážia (-)		
A. II. 3.	Zvýšení ostatních kapitálových fondů (+)		
A. II. 4.	Snížení ostatních kapitálových fondů (-)		-3 263
A. II. 5.	Změna reálné hodnoty cenných papírů a podílů (+/-)		
A. II. 6.	Odúčtování CP a podílů z vlastního kapitálu (+/-)		
A. II. 7.	Změna reálné hodnoty zajišťujících derivátů (+/-)		
A. II. 8.	Odúčtování zajišť. derivátů z vlastního kapitálu (+/-)		
A. II. 9.	Přeměny obchodních korporací - zvýšení (+)		
A. II. 10.	Přeměny obchodních korporací - snížení (-)		
A. II.	**Kapitálové fondy - konečný zůstatek**		
A. III.	**Fondy ze zisku - počáteční zůstatek**	**9 908**	**9 908**
A. III. 1.	Zvýšení rezervního fondu (+)		
A. III. 2.	Snížení rezervního fondu (-)		
A. III. 3.	Zvýšení ostatních fondů ze zisku (+)		
A. III. 4.	Snížení ostatních fondů ze zisku (-)		
A. III.	**Fondy ze zisku - konečný zůstatek**	**9 908**	**9 908**
A. IV.	**Kumulovaný výsledek hospodaření - počáteční zůstatek**	**32 306**	**33 823**
A. IV. 1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	-8 665	-4 780
A. IV. 2.	Rozdělení zisku - příděl do fondů (-)		
A. IV. 3.	Rozdělení zisku - výplata dividend a podílů (-)		
A. IV. 4.	Záloha na podíl na zisku (-)		
A. IV. 5.	Oprava chyb minulých let (+/-)		
A. IV. 6.	Změna metody (+/-)		
A. IV. 7.	Daňové efekty (+/-)		
A. IV. 8.	Ostatní zvýšení nebo snížení (+/-)		3 263
A. IV.	**Kumulovaný výsledek hospodaření - konečný zůstatek**	**23 641**	**32 306**
A. V.	**Vlastní kapitál celkem**	**97 929**	**106 594**

Sestavil:
Čeplová Květoslava

Datum sestavení:
28.04.2026

Jméno a podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

ing.Jiří Honč, statutární zástupce

ROZVAHA

K 31.12.2025
(v tis. Kč)

Název (obchodní firma): **Moravel a.s.**
Adresa sídla: **Sladkovského 696/42, Olomouc Holice**
IČO: **451 92 511**

Označení	AKTIVA	řád.	Běžné účetní období			Minulé úč. obd.
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
a	b	c	1	2	3	4
	AKTIVA CELKEM (ř. 02 + 03 + 37 + 74)	001	**260 357**	**-131 532**	**128 825**	**137 739**
A.	**Pohledávky za upsaný základní kapitál**	002				
B.	**Stálá aktiva** (ř. 04 + 14 + 27)	003	**195 473**	**-130 839**	**64 634**	**67 883**
B. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek (ř. 05 + 06 + 09 až 11)	004	**1 472**	**-1 472**		
B. I. 1.	Nehmotné výsledky vývoje	005				
B. I. 2.	Ocenitelná práva	006	**1 472**	**-1 472**		
B. I. 2. 1.	Software	007	1 472	-1 472		
B. I. 2. 2.	Ostatní ocenitelná práva	008				
B. I. 3.	Goodwill	009				
B. I. 4.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	010				
B. I. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	011				
B. I. 5. 1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	012				
B. I. 5. 2.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	013				
B. II.	Dlouhodobý hmotný majetek (ř. 15 + 18 až 20 + 24)	014	**193 901**	**-129 367**	**64 534**	**67 783**
B. II. 1.	Pozemky a stavby	015	**164 020**	**-104 095**	**59 925**	**63 048**
B. II. 1. 1.	Pozemky	016	29 525		29 525	29 525
B. II. 1. 2.	Stavby	017	134 495	-104 095	30 400	33 523
B. II. 2.	Hmotné movité věci a jejich soubory	018	29 580	-25 272	4 308	4 434
B. II. 3.	Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	019				
B. II. 4.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	020				
B. II. 4. 1.	Pěstitelské celky trvalých porostů	021				
B. II. 4. 2.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	022				
B. II. 4. 3.	Jiný dlouhodobý hmotný majetek	023				
B. II. 5.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	024	**301**		**301**	**301**
B. II. 5. 1.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	025				
B. II. 5. 2.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	026	301		301	301
B. III.	Dlouhodobý finanční majetek (ř. 28 až 34)	027	**100**		**100**	**100**
B. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	028	100		100	100
B. III. 2.	Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	029				
B. III. 3.	Podíly - podstatný vliv	030				
B. III. 4.	Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	031				
B. III. 5.	Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	032				
B. III. 6.	Zápůjčky a úvěry - ostatní	033				
B. III. 7.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	034				
B. III. 7. 1.	Jiný dlouhodobý finanční majetek	035				
B. III. 7. 2.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	036				

Označení	AKTIVA	řád.	Běžné účetní období			Minulé úč. obd.
			Brutto	Korekce	Netto	Netto
a	b	c	1	2	2	4
C.	**Oběžná aktiva** (ř. 38 + 46 + 68 + 71)	037	**64 508**	**-693**	**63 815**	**69 483**
C. I.	Zásoby (ř. 39 až 41 + 44 + 45)	038	**56 030**		**56 030**	**58 913**
C. I. 1.	Materiál	039	103		103	116
C. I. 2.	Nedokončená výroba a polotovary	040				
C. I. 3.	Výrobky a zboží	041	**55 927**		**55 927**	**58 797**
C. I. 3. 1.	Výrobky	042				
C. I. 3. 2.	Zboží	043	55 927		55 927	58 797
C. I. 4.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	044				
C. I. 5.	Poskytnuté zálohy na zásoby	045				
C. II.	Pohledávky (ř. 47 + 57)	046	**7 384**	**-693**	**6 691**	**9 056**
C. II. 1.	Dlouhodobé pohledávky	047				
C. II. 1. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	048				
C. II. 1. 2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	049				
C. II. 1. 3.	Pohledávky - podstatný vliv	050				
C. II. 1. 4.	Odložená daňová pohledávka	051				
C. II. 1. 5.	Pohledávky - ostatní	052				
C. II. 1. 5. 1.	Pohledávky za společníky	053				
C. II. 1. 5. 2.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	054				
C. II. 1. 5. 3.	Dohadné účty aktivní	055				
C. II. 1. 5. 4.	Jiné pohledávky	056				
C. II. 2.	Krátkodobé pohledávky	057	**7 384**	**-693**	**6 691**	**9 056**
C. II. 2. 1.	Pohledávky z obchodních vztahů	058	4 476	-693	3 783	4 452
C. II. 2. 2.	Pohledávky - ovládaná nebo ovládající osoba	059				
C. II. 2. 3.	Pohledávky - podstatný vliv	060				
C. II. 2. 4.	Pohledávky - ostatní	061	**2 908**		**2 908**	**4 604**
C. II. 2. 4. 1.	Pohledávky za společníky	062				
C. II. 2. 4. 2.	Sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	063				
C. II. 2. 4. 3.	Stát - daňové pohledávky	064				458
C. II. 2. 4. 4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	065	2 766		2 766	3 072
C. II. 2. 4. 5.	Dohadné účty aktivní	066	142		142	274
C. II. 2. 4. 6.	Jiné pohledávky	067				800
C. III.	Krátkodobý finanční majetek (ř. 69 až 70)	068				
C. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	069				
C. III. 2.	Ostatní krátkodobý finanční majetek	070				
C. IV.	Peněžní prostředky (ř. 72 až 73)	071	**1 094**		**1 094**	**1 514**
C. IV. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	072	332		332	353
C. IV. 2.	Peněžní prostředky na účtech	073	762		762	1 161
D.	**Časové rozlišení** (ř. 75 až 77)	074	**376**		**376**	**373**
D. I. 1.	Náklady příštích období	075	152		152	170
D. I. 2.	Komplexní náklady příštích období	076				
D. I. 3.	Příjmy příštích období	077	224		224	203

Označení a	PASIVA b	řád. c	Běžné účetní období 5	Minulé účetní období 6
	PASIVA CELKEM (ř. 79 + 100 + 140) + ř. 001	078	**128 825**	**137 739**
A.	**Vlastní kapitál** (ř. 80 + 84 + 92 + 95 + 98 + 99)	079	**97 929**	**106 594**
A. I.	Základní kapitál (ř. 81 až 83)	080	**64 380**	**64 380**
A. I. 1.	Základní kapitál	081	64 380	64 380
A. I. 2.	Vlastní podíly (-)	082		
A. I. 3.	Změny základního kapitálu	083		
A. II.	Ážio a kapitálové fondy (ř. 85 + 86)	084		
A. II. 1.	Ážio	085		
A. II. 2.	Kapitálové fondy	086		
A. II. 2. 1.	Ostatní kapitálové fondy	087		
A. II. 2. 2.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků (+/-)	088		
A. II. 2. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	089		
A. II. 2. 4.	Rozdíly z přeměn obchodních korporací (+/-)	090		
A. II. 2. 5.	Rozdíly z ocenění při přeměnách obchodních korporací (+/-)	091		
A. III.	Fondy ze zisku (ř. 93 až 94)	092	**9 908**	**9 908**
A. III. 1.	Ostatní rezervní fondy	093	9 904	9 904
A. III. 2.	Statutární a ostatní fondy	094	4	4
A. IV.	Výsledek hospodaření minulých let (+/-) (ř. 96 až 97)	095	**32 306**	**37 086**
A. IV. 1.	Nerozdělený zisk nebo neuhrazená ztráta minulých let (+/-)	096	32 306	37 086
A. IV. 2.	Jiný výsledek hospodaření minulých let (+/-)	097		
A. V.	Výsledek hospodaření běžného účetního období (+/-)	098	**-8 665**	**-4 780**
A. VI.	Rozhodnuto o zálohové výplatě podílu na zisku (-)	099		
X.	**Cizí zdroje** (ř. 101 + 106)	100	**29 307**	**29 196**
B.	**Rezervy** (ř. 102 až 105)	101	**448**	**334**
B. I. 1.	Rezerva na důchody a podobné závazky	102		
B. I. 2.	Rezerva na daň z příjmů	103		
B. I. 3.	Rezervy podle zvláštních právních předpisů	104		
B. I. 4.	Ostatní rezervy	105	448	334
C.	**Závazky** (ř. 107 + 122)	106	**28 859**	**28 862**
C. I.	Dlouhodobé závazky (ř. 108 + 111 až 118)	107		**88**
C. I. 1.	Vydané dluhopisy	108		
C. I. 1. 1.	Vyměnitelné dluhopisy	109		
C. I. 1. 2.	Ostatní dluhopisy	110		
C. I. 2.	Závazky k úvěrovým institucím	111		
C. I. 3.	Dlouhodobé přijaté zálohy	112		
C. I. 4.	Závazky z obchodních vztahů	113		
C. I. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	114		
C. I. 6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	115		
C. I. 7.	Závazky - podstatný vliv	116		
C. I. 8.	Odložený daňový závazek	117		88
C. I. 9.	Závazky - ostatní	118		
C. I. 9. 1.	Závazky ke společníkům	119		
C. I. 9. 2.	Dohadné účty pasivní	120		
C. I. 9. 3.	Jiné závazky	121		

Označení a	PASIVA b		Běžné účetní období 5	Minulé účetní období 6
C. II.	Krátkodobé závazky (ř. 123 + 126 až 132)	122	**28 859**	**28 774**
C. II. 1.	Vydané dluhopisy	123		
C. II. 1. 1.	Vyměnitelné dluhopisy	124		
C. II. 1. 2.	Ostatní dluhopisy	125		
C. II. 2.	Závazky k úvěrovým institucím	126	8 700	4 930
C. II. 3.	Krátkodobé přijaté zálohy	127	153	181
C. II. 4.	Závazky z obchodních vztahů	128	9 313	12 665
C. II. 5.	Krátkodobé směnky k úhradě	129		
C. II. 6.	Závazky - ovládaná nebo ovládající osoba	130	84	103
C. II. 7.	Závazky - podstatný vliv	131		
C. II. 8.	Závazky - ostatní	132	**10 609**	**10 895**
C. II. 8. 1.	Závazky ke společníkům	133		
C. II. 8. 2.	Krátkodobé finanční výpomoci	134		
C. II. 8. 3.	Závazky k zaměstnancům	135	3 408	3 544
C. II. 8. 4.	Závazky ze sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění	136	1 626	1 755
C. II. 8. 5.	Stát - daňové závazky a dotace	137	3 600	3 694
C. II. 8. 6.	Dohadné účty pasivní	138	1 614	1 510
C. II. 8. 7.	Jiné závazky	139	361	392
D.	Časové rozlišení (ř. 141 až 142)	140	**1 589**	**1 949**
D. I. 1.	Výdaje příštích období	141	1 585	1 935
D. I. 2.	Výnosy příštích období	142	4	14

Sestavil:
Čeplová Květoslava

Datum sestavení:
28.04.2026

Jméno a podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

ing.Jiří Honč, statutární zástupce

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Název (obchodní firma): **Moravel a.s.**

Za účetní období leden až prosinec 2025 Adresa sídla: **Sladkovského 696/42, Olomouc Holice**

(v tis. Kč) IČO: **451 92 511**

Označení a	TEXT b	řád. c	Běžné účetní období 1	Minulé účetní období 2
I.	Tržby z prodeje výrobků a služeb	01	**15 950**	**16 098**
II.	Tržby za prodej zboží	02	**137 005**	**144 606**
A.	Výkonová spotřeba (ř. 04 až 06)	03	**97 574**	**100 903**
A. 1.	Náklady vynaložené na prodané zboží	04	71 324	76 090
A. 2.	Spotřeba materiálu a energie	05	8 670	8 429
A. 3.	Služby	06	17 580	16 384
B.	Změna stavu zásob vlastní činnosti (+/-)	07		
C.	Aktivace (-)	08		
D.	Osobní náklady (ř. 10 + 11)	09	**56 783**	**59 606**
D. 1.	Mzdové náklady	10	40 816	42 608
D. 2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady (ř. 12 až 13)	11	**15 967**	**16 998**
D. 2. 1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	13 087	14 061
D. 2. 2.	Ostatní náklady	13	2 880	2 937
E.	Úpravy hodnot v provozní oblasti (ř. 15 + 18 + 19)	14	**3 551**	**3 424**
E. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku (ř. 16 až 17)	15	**3 855**	**3 797**
E. 1. 1.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	3 855	3 797
E. 1. 2.	Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - dočasné	17		
E. 2.	Úpravy hodnot zásob	18		
E. 3.	Úpravy hodnot pohledávek	19	-304	-373
III.	Ostatní provozní výnosy (ř. 21 až 23)	20	**34**	**977**
III. 1.	Tržby z prodaného dlouhodobého majetku	21		12
III. 2.	Tržby z prodaného materiálu	22	3	
III. 3.	Jiné provozní výnosy	23	31	965
F.	Ostatní provozní náklady (ř. 25 až 29)	24	**2 206**	**2 036**
F. 1.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého majetku	25		
F. 2.	Prodaný materiál	26		
F. 3.	Daně a poplatky	27	1 235	1 065
F. 4.	Rezervy v provozní oblasti a komplexní náklady příštích období	28	114	-45
F. 5.	Jiné provozní náklady	29	857	1 016
*	**Provozní výsledek hospodaření (+/-)** (ř. 01 + 02 - 03 - 07 - 08 - 09 - 14 + 20 - 24)	30	**-7 125**	**-4 288**

Označení a	TEXT b	řád. c	Běžné účetní období 1	Minulé účetní období 2
IV.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku - podíly (ř. 32 až 33)	31		
IV. 1.	Výnosy z podílů - ovládaná nebo ovládající osoba	32		
IV. 2.	Ostatní výnosy z podílů	33		
G.	Náklady vynaložené na prodané podíly	34		
V.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku (ř. 36 až 37)	35		
V. 1.	Výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku - ovládaná nebo ovládající osoba	36		
V. 2.	Ostatní výnosy z ostatního dlouhodobého finančního majetku	37		
H.	Náklady související s ostatním dlouhodobým finančním majetkem	38		
VI.	Výnosové úroky a podobné výnosy (ř. 40 až 41)	39		
VI. 1.	Výnosové úroky a podobné výnosy - ovládaná nebo ovládající osoba	40		
VI. 2.	Ostatní výnosové úroky a podobné výnosy	41		
I.	Úpravy hodnot a rezervy ve finanční oblasti	42		
J.	Nákladové úroky a podobné náklady (ř. 44 až 45)	43	**422**	**124**
J. 1.	Nákladové úroky a podobné náklady - ovládaná nebo ovládající osoba	44		
J. 2.	Ostatní nákladové úroky a podobné náklady	45	422	124
VII.	Ostatní finanční výnosy	46	**4**	
K.	Ostatní finanční náklady	47	**1 210**	**1 248**
*	**Finanční výsledek hospodaření (+/-)** (ř. 31 - 34 + 35 - 38 + 39 - 42 - 43 + 46 - 47)	48	**-1 628**	**-1 372**
**	**Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)** (ř. 30 + 48)	49	**-8 753**	**-5 660**
L.	Daň z příjmů (ř. 51 až 52)	50	**-88**	**-880**
L. 1.	Daň z příjmů splatná	51		
L. 2.	Daň z příjmů odložená (+/-)	52	-88	-880
**	**Výsledek hospodaření po zdanění** (ř. 49 - 50)	53	**-8 665**	**-4 780**
M.	Převod podílu na výsledku hospodaření společníkům (+/-)	54		
***	**Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)** (ř. 53 - 54)	55	**-8 665**	**-4 780**
*	**Čistý obrat za účetní období**	56	**152 955**	**160 704**

Sestavil:
Čeplová Květoslava

Datum sestavení:
28.04.2026

Jméno a podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou:

ing.Jiří Honč, statutární zástupce

Moravel a.s.

Sladkovského 696/42, Olomouc Holice

IČO: 45192511

Příloha k účetní závěrce k 31. prosinci 2025

OBSAH

1. POPIS SPOLEČNOSTI 2
2. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO VYPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY 2
3. OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY A JEJICH ZMĚNY A ODCHYLKY 2
4. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE 5
5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY 8
6. OSTATNÍ DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE 9
7. PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH 10

1. POPIS SPOLEČNOSTI

Akciová společnost Moravel a.s. Olomouc se sídlem Sladkovského 696/42 v Olomouci Holici 783 71, IČO 45192511 je akciová společnost, která vznikla 30.4.1992 zapsáním do obchodního rejstříku Krajského soudu v Ostravě, kde je vedena pod spisovou značkou odd.B, vložka 413. Společnost byla založena jednorázově transformací ze státního podniku Drobné zboží Olomouc na základě privatizačního projektu podle zákona 92, 91 Sb..

Hlavním předmětem její činnosti je koupě zboží za účelem jeho prodeje, tedy obchodní činnost. Tato činnost představuje 89,55 % výnosů společnosti. Společnost je složena ze dvou velkoobchodních závodů Olomouc, Opava a sítě vlastních maloobchodních jednotek, které podnikají částečně ve vlastních a částečně v pronajatých nemovitostech.

Společnost se podílí 100% na základním kapitálu firmy Moravel OZP servis s.r.o., Sladkovského 696/42, Olomouc 779 00, IČO: 041 04 064. Tato účetní závěrka je připravena samostatně. Konsolidovaná účetní závěrka není prováděna, vzhledem k nevýznamné položce společnosti Moravel OZP servis s.r.o..

Společnost nemá organizační složku v zahraničí.

2. ZÁKLADNÍ VÝCHODISKA PRO VYPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Účetní závěrka byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon o účetnictví") a prováděcí vyhláškou č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v aktuálním znění (dále také jen „vyhláška").

Účetním obdobím společnosti je kalendářní rok.

V běžném účetním období nenastaly žádné podstatné změny v účetních metodách oproti předcházejícímu účetnímu období.

3. OBECNÉ ÚČETNÍ ZÁSADY, ÚČETNÍ METODY A JEJICH ZMĚNY A ODCHYLKY

Způsoby oceňování, které společnost používá při sestavení účetní závěrky za běžné období, jsou následující:

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 80 000 Kč v jednotlivém případě a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Drobným dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 20 000 Kč a nižší než 80 000 Kč v jednotlivém případě.

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 80 000 Kč v jednotlivém případě a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Pozemky a stavby jsou dlouhodobým hmotným majetkem bez ohledu na výši ocenění a dobu použitelnosti. Drobným dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož ocenění je vyšší než 20 000 Kč a nižší než 80 000 Kč v jednotlivém případě.

Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek se oceňuje v pořizovacích cenách, které obsahují cenu pořízení a náklady s pořízením související.

Společnost neeviduje dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek pořízený na dotaci tohoto majetku.

Společnost v roce 2025 nezískala žádný hmotný nebo nehmotný majetek bezúplatně.

Náklady na technické zhodnocení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku převyšující částku 80.000,- Kč v úhrnu za účetní období, zvyšují jeho pořizovací cenu.

Odpisy jsou vypočteny lineární metodou na základě pořizovací ceny a předpokládané doby životnosti příslušného majetku. Odpisový plán používaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku je sestaven na základě očekávané doby životnosti takto:

	Počet let *(od-do)*
Software	3
Ostatní nehmotný majetek	3 – 6
Stavby	20 – 50
Hmotné movité věci a jejich soubory	5 – 10
Z toho: Inventář	6
Dlouhodobý drobný hmotný majetek	2

Odpisy jsou účtovány měsíčně a odepisování je zahájeno v následujícím měsíci po datu zařazení do používání.

Opravnou položku k dlouhodobému nehmotnému a hmotnému majetku společnost nevytváří.

Finanční majetek

V roce 2015 založila společnost Moravel a.s. obchodní firmu Moravel OZP servis s.r.o. Společnost je řízena Ing. Jiřím Hončem, jednatelem společnosti zastupujícím společnost samostatně. Obchodní podíl ve výši 100 tis. Kč byl uhrazen de 24.3.2015. Obchodní podíl firmy Moravel a.s. činí 100% kapitálu firmy Moravel OZP servis s.r.o. Předmětem podnikání této firmy je výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a ostraha osob.

Zásoby

Nakupované zásoby (materiál a zboží) jsou oceněny pořizovacími cenami s použitím metody FIFO. Pořizovací cena zásob zahrnuje náklady na jejich pořízení včetně nákladů s pořízením souvisejících (náklady na přepravu, clo, provize atd.).

Evidované zásoby vykazují charakter zboží, které je postupně vyprodáváno a obnovováno o nové položky.

Opravná položka k zásobám není tvořena.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Ocenění pochybných pohledávek se snižuje pomocí opravných položek na vrub nákladů na jejich realizační hodnotu, a to na základě individuálního posouzení jednotlivých dlužníků a věkové struktury pohledávek.

Dohadné účty aktivní se oceňují na základě odborných odhadů a propočtů.

Pohledávky i dohadné účty aktivní se rozdělují na krátkodobé (doba splatnosti do 12 měsíců včetně) a dlouhodobé (splatnost nad 12 měsíců), s tím, že krátkodobé jsou splatné do jednoho roku od rozvahového dne.

Cizí zdroje

Společnost vytváří zákonné rezervy (ve smyslu zákona o rezervách) a rezervy na ztráty a rizika v případech, kdy lze s vysokou mírou pravděpodobnosti stanovit titul, výši a termín plnění při dodržení věcné a časové souvislosti.

Závazky se vykazují ve jmenovitých hodnotách.

Závazky k úvěrovým institucím se vykazují ve jmenovité hodnotě. Za krátkodobé závazky k úvěrovým institucím se považuje i část dlouhodobých závazků k úvěrovým institucím, která je splatná do jednoho roku od rozvahového dne.

Dohadné účty pasivní jsou oceňovány na základě odborných odhadů a propočtů.

Závazky i dohadné účty pasivní se rozdělují na krátkodobé (doba splatnosti do 12 měsíců včetně) a dlouhodobé (splatnost nad 12 měsíců), s tím, že krátkodobé jsou splatné do jednoho roku od rozvahového dne.

Leasing

Společnost neúčtuje o najatém majetku formou leasingu.

Devizové operace

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách kurzem vyhlášeným Českou národní bankou k aktuálnímu datu úhrady faktury.

Realizované i nerealizované kurzové zisky a ztráty se účtují do finančních výnosů nebo finančních nákladů běžného roku.

Použití odhadů

Sestavení účetní závěrky vyžaduje, aby vedení společnosti používalo odhady a předpoklady, jež mají vliv na vykazované hodnoty majetku a závazků k datu účetní závěrky a na vykazovanou výši výnosů a nákladů za sledované období. Vedení společnosti stanovilo tyto odhady a předpoklady na základě všech jemu dostupných relevantních informací. Nicméně, jak vyplývá z podstaty odhadu, skutečné hodnoty v budoucnu se mohou od těchto odhadů odlišovat.

Účtování výnosů a nákladů

Výnosy a náklady se účtují časově rozlišené, tj. do období, s nímž věcně i časově souvisejí.

Daň z příjmů

Náklad na daň z příjmů se počítá za pomoci platné daňové sazby z účetního zisku zvýšeného nebo sníženého o trvale nebo dočasně daňově neuznatelné náklady a nezdaňované výnosy. Dále se zohledňují položky snižující základ daně, odčitatelné položky a slevy na dani z příjmů.

Odložená daňová povinnost odráží daňový dopad přechodných rozdílů mezi zůstatkovými hodnotami aktiv a pasiv z hlediska účetnictví a stanovení základu daně z příjmu s přihlédnutím k období realizace.

V případě, že účetní závěrka předchází konečnému výpočtu daně z příjmů, vytváří účetní jednotka rezervu na daň z příjmů.

Dotace

Dotace je zaúčtována v okamžiku jejího přijetí či nezpochybnitelného nároku na přijetí. Dotace přijatá na úhradu nákladů se účtuje do provozních nebo finančních výnosů. Dotace přijatá na pořízení dlouhodobého majetku včetně technického zhodnocení snižuje pořizovací cenu nebo vlastní náklady na pořízení.

Obrat

Pro účely určení čistého obratu se výnosy z prodeje výrobků a zboží a z poskytování služeb rozumí výnosy, na kterých je založen obchodní model účetní jednotky (viz § 35 vyhlášky č. 500/2002 Sb., v aktuálním znění). V čistém obratu ve výkazu zisku a ztráty je proto uveden jen součet řádků 1 a 2 výkazu.

Následné události

Dopad událostí, které nastaly mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky, je zachycen v účetních výkazech v případě, že tyto události poskytly doplňující informace o skutečnostech, které existovaly k rozvahovému dni.

V případě, že mezi rozvahovým dnem a dnem sestavení účetní závěrky došlo k významným událostem zohledňujícím skutečnosti, které nastaly po rozvahovém dni, jsou důsledky těchto událostí popsány v příloze účetní závěrky, ale nejsou zaúčtovány v účetních výkazech.

Odchylka od účetních metod

V roce 2025 nedošlo ke změnám účetních metod.

Změny účetních metod

V roce 2025 nebyla provedena žádná oprava chyb minulých let.

4. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ROZVAZE

Dlouhodobý nehmotný majetek

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0
Software	1 472	0	0	1 472
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0
Celkem	1 472	0	0	1 472

OPRÁVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

	Počáteční zůstatek	Zvýšení (odpisy)	Snížení (vyřazení)	Opravné položky	Konečný zůstatek
Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0	0	0	0
Software	1472	0	0	0	1472
Ostatní ocenitelná práva	0	0	0	0	0
Goodwill	0	0	0	0	0
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0	0	0	0
Celkem	1472	0	0	0	1472

Dlouhodobý hmotný majetek

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Konečný zůstatek
Pozemky	29525	0	0	29 525
Stavby	134495	0	0	134 495
Hmotné movité věci a jejich soubory	29187	606	213	29 580
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	301	757	757	301
Celkem	193508	1363	970	193 901

OPRÁVKY A OPRAVNÉ POLOŽKY

	Počáteční zůstatek	Zvýšení (odpisy)	Snížení (vyřazení)	Opravné položky	Konečný zůstatek
Pozemky	0	0	0	0	0
Stavby	100972	0	3123	0	104 095
Hmotné movité věci a jejich soubory	24752	213	732	0	25 271
Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0	0	0	0
Celkem	125724	213	3855	0	129 366

V roce 2025 bylo pořízeno obchodní a zabezpečovací zařízení a kamerový systém pro nově otevřenou prodejnu v Hlučíně a Ostravě, dále modul pro tvorbu e-shopu

V roce 2025 došlo k vyřazení zastaralého obchodního a zabezpečovacího zařízení.

Společnost eviduje v operativní evidenci drobný hmotný majetek, zejména inventář, nábytek, nástroje a nářadí v pořizovací ceně 9 799 tis. Kč.

K 31.12.2025 byl majetek (budovy, pozemky) v zůstatkové hodnotě 28 000 tis Kč zastaven na krytí bankovního úvěru-revolving účet č.335200928/0300, uzavřený na 28 000 tis. Kč. Uvedená zástava je zanesena v katastru nemovitostí do vlastnických listů.

Na pořízení dlouhodobého hmotného majetku nezískala společnost investiční dotaci.

V běžném období společnost nezískala bezúplatně dlouhodobý hmotný majetek.

Dlouhodobý finanční majetek

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Přecenění	Konečný zůstatek
Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba	100	0	0	0	100
Celkem	100	0	0	0	100

	Podíl na ZK v %	Účetní hodnota	Vlastní kapitál	Výsledek hospodaření	Vyplacené dividendy/podíly na zisku
Moravel OZP servis s.r.o.	100	100	1 975	4	0
Celkem	100	100	1 975	4	0

Finanční informace o této společnosti byla získána z účetní závěrky společnosti Moravel OZP servis s.r.o.

Pohledávky

Pohledávky s dobou splatnosti delší než 5 let k 31.12.2025 společnost neeviduje. Splatnost pohledávek se pohybuje v rozmezí 14 dnů až dvou měsíců.

K rozvahovému dni nebyly pohledávky společnosti zatíženy zástavním právem ke krytí bankovních úvěrů.

Krátkodobý finanční majetek a peněžní prostředky

K rozvahovému dni nebyly peněžní prostředky vedené na běžných účtech zatíženy zástavním právem.

Vlastní kapitál

Přehled o změnách vlastního kapitálu je uveden v samostatném výkazu.

Na základě rozhodnutí valné hromady společnosti konané dne 27.6.2025 bylo schváleno rozdělení výsledku hospodaření za minulý rok ve výši -4 780 tis Kč (ztráta) zaúčtovat do nerozděleného zisku/ztrát minulých let.

Statutární orgán společnosti navrhuje rozdělení výsledku hospodaření běžného roku ve výši Kč -8 665 tis. Kč (ztráta) zaúčtovat do nerozděleného zisku/ztrát minulých let.

Závazky

Závazky s dobou splatnosti delší než 5 let společnost neeviduje.

Dlouhodobé a krátkodobé závazky k 31.12.2025, kryté zárukou ve prospěch věřitele činí 0 tis Kč:

Závazky k úvěrovým institucím

	Úvěrový limit	Zůstatek v cizí měně	Zůstatek v tis. Kč	Splatné nad 5 let	* Forma zajištění
Revolvingový účet ČSOB	28 000	0	8 700	-	2
Krátkodobé úvěry celkem	28 000	0	8 700		
Dlouhodobé úvěry celkem	0	0	0		

* 1) vlastní směnky, 2) zástavní smlouvy k nemovitostem, 3) zástavní smlouvy k pohledávkám, 4) zástavní smlouvy k cenným papírům, 5) zajišťovací převod práv k movitým věcem, 6) smlouva o výpůjčce

Náklady na úroky vztahující se k závazkům k úvěrovým institucím činí 421 tis. Kč.

Rezervy

Byla vytvořena rezerva na nevyčerpanou dovolenou roku 2025 ve výši 448 tis Kč.

Položky neuvedené v rozvaze

Společnost k 31.12.2025 neeviduje majetek pořízený formou finančního pronájmu.

Společnost k 31.12.2025 neeviduje v rozvaze nezaplacené nepromlčené úroky z prodlení ze závazků/pohledávek z obchodního styku.

Společnost není v prodlení s placením sociálního a zdravotního pojištění/DPH/daně z příjmů (apod.). K datu účetní závěrky nebyl proveden věřitelskými institucemi výpočet penále za pozdní platby.

5. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K VÝKAZU ZISKU A ZTRÁTY

Tržby z prodeje zboží, výrobků a služeb

Tržby společnosti z prodeje zboží z běžné činnosti činí celkem 137 005 tis. Kč z toho tržby na zahraničních trzích nebyly uskutečněny. Tržby za poskytnuté služby eviduje společnost ve výši 15 950 tis. Kč.

Odměny statutárnímu auditorovi

Statutárnímu auditorovi byly vyplaceny odměny za audit účetní závěrky ve výši 100 tis. Kč bez DPH

Osobní náklady

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu roku činil 113 z toho THP 19 osob a dělníci 94 osob

Odměny členům řídících, kontrolních či správních orgánů z důvodu jejich funkce činily 3 324 tis. Kč.

Ostatní významné a mimořádné položky

Ostatní významné a mimořádné položky nebyly účtovány.

Daň z příjmů

Společnost vyčíslila daň z příjmů následovně:

	Řádek DP č.	Částky v tis. Kč
Výsledek hospodaření před zdaněním	10	-8 753
Základ daně před úpravami	200	-8 759
Odpočty daně		
Základ daně po úpravách	270	0
Vypočtená daň	290	0
Slevy a zápočty daně		
Celková daň	340	0

Odložená daň z příjmů

Odložená daň byla vypočtena rozvahovým způsobem a do jejího výpočtu byly zahrnuty přechodné rozdíly rozvahových položek mezi jejich účetním a daňovým základem. Pro výpočet odložené daně byla použita doposud známá daňová sazba v následujících letech.

Z důvodu opatrnosti společnost nezaúčtovala odloženou daňovou pohledávku ve výši 798 tis. Kč.

6. OSTATNÍ DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE

Informace o obchodních operacích nezahrnutých v rozvaze

Obchodní operace tohoto typu nebyly uskutečněny.

Informace o transakcích se spřízněnými stranami, které nebyly uzavřeny za běžných tržních podmínek

Transakce tohoto typu nebyly uskutečněny.

V roce 2025 neobdrželi členové řídících, kontrolních a správních orgánů žádné zálohy, závdavky, zápůjčky, úvěry, přiznané záruky a jiné výhody.

Předpoklad nepřetržitého trvání společnosti

V roce 2025 zesílil nástup konkurenčních zahraničních řetězců (TEDI, Action a rozšíření našeho sortimentu v potravinářských a drogistických řetězcích). Byli jsme proto nuceni přistoupit ke snížení počtu spolupracovníků což se v úspoře nákladů projevilo až v druhé polovině roku 2025. Úspory na mzdových nákladech činily 2 823 tis. Kč. Další úspory se projeví v roce 2026, kdy již nebude vypláceno odstupné.

Zesílený boj o zákazníka se projevu i u našich dlouhodobých konkurentů Společnost KOH-I-NOOR uzavřela v roce 2025 celkem 20 prodejen a například v Mohelnici nám v roce 2026 tímto rostou tržby cca o 50tis. Kč měsíčně.

Pro rok 2026 počítáme s nižší ztrátou než v roce 2025 a je předpoklad udržení tohoto trendu i do budoucna.

Společnost má k 31. 12. 2025 vlastní kapitál ve výši 97 929 tis. Kč, základní kapitál ve výši 64 380 tis. Kč.

V roce 2025 bylo zajištěno financování na další období ve formě revolvingového úvěru u ČSOB s limitem 28 mil. Kč.

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem byla účetní závěrka sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti. Přiložená účetní závěrka neobsahuje tudíž žádné úpravy, které by mohly z této nejistoty vyplývat.

Významné události, které nastaly po rozvahovém dni

Žádné významné události nenastaly.

7. PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

Přehled o peněžních tocích je uveden v samostatném výkazu a byl zpracován nepřímou metodou.

Peněžní ekvivalenty představují krátkodobý likvidní majetek, který lze snadno a pohotově převést na předem známou částku v hotovosti.

Peněžní toky z provozních, investičních nebo finančních činností se uvádějí v přehledu o peněžních tocích nekompenzované.

Sestaveno dne: 28.4.2026
Sestavil(a): Květoslava Čeplová

Jméno a podpis
statutárního orgánu společnosti:

Předseda představenstva: Ing. Jiří Honč

Člen představenstva: Radim Šrámek

ZPRÁVA O VZTAZÍCH ZA ÚČETNÍ OBDOBÍ ROKU 2025

zpracovaná představenstvem společnosti
Moravel a.s.
se sídlem Olomouc - Holice, Sladkovského 42, PSČ: 783 71, IČ: 451 92 511
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 413

Představenstvo společnosti Moravel a.s. zpracovalo dle ust. § 82 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (dále také jen **„zákon"**), v účinném znění, zprávu o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou za účetní období roku 2025.

1. **Struktura vztahů, úloha ovládané osoby, způsob a prostředky ovládání:**

Zúčastněné osoby:

- **Moravel a.s.** se sídlem Olomouc, Holice, Sladkovského 42, PSČ: 783 71, IČ: 451 92 511, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 413
- **MORAVEL OZP servis s.r.o.** se sídlem Olomouc, Holice, Sladkovského 42, PSČ: 779 00, IČ: 041 04 064, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 62380
- **RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o.** se sídlem Mošnerova 240/21, Nová Ulice, 779 00 Olomouc, IČ: 171 61 134, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 89381
- **Ing. Jiří Honč**, nar. 20. dubna 1957, bytem Mošnerova 240/21, Nová Ulice, 779 00 Olomouc
- **Radim Šrámek**, nar. 19. září 1954, bytem Lužní 329/9, Chomoutov, 783 35 Olomouc
- **Mgr. Marek Honč**, nar. 14. června 1980, bytem Mošnerova 240/21, Nová Ulice, 779 00 Olomouc
- **Jiří Honč**, nar. 4. září 1982, bytem Mošnerova 1203/9, Nová Ulice, 779 00 Olomouc

Struktura vzájemných vztahů:

- **Ovládající osoba:** ovládajícími osobami jsou Ing. Jiří Honč, Radim Šrámek, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč jako osoby jednající ve shodě
- **Ovládaná osoba:** ovládanou osobou je společnost Moravel a.s.
- **Ostatní propojené osoby:** společnost MORAVEL OZP servis s.r.o. a společnost RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o.

Ovládající osoby Ing. Jiří Honč, Radim Šrámek, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč přímo ovládají společnost Moravel a.s. a nepřímo ovládají společnost MORAVEL OZP servis s.r.o.

Ovládající osoby Ing. Jiří Honč, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč přímo ovládají společnost RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o.

Způsob a prostředky ovládaní:

V ovládané společnosti Moravel a.s. jsou ovládající osoby většinovým akcionářem a vlastní: Ing. Jiří Honč 50,01 % akcií (32.202 kusů), Radim Šrámek 10 % akcií (6.457 kusů), Mgr. Marek Honč 1 % akcií (635 kusů) a Jiří Honč 0,3 % akcií (171 kusů), celkem tedy 61,3 % akcií, a disponují shodným podílem na hlasovacích právech. Ovládání společnosti Moravel a.s. je vykonáváno prostřednictvím rozhodování valné hromady a prostřednictvím složení orgánů společnosti Moravel a.s. - Ing. Jiří Honč je předsedou představenstva, Radim Šrámek místopředsedou představenstva a Mgr. Marek Honč členem představenstva společnosti Moravel a.s., Jiří Honč je předsedou dozorčí rady společnosti Moravel a.s.

Ovládající osoby Ing. Jiří Honč, Radim Šrámek, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč nepřímo prostřednictvím společnosti Moravel a.s. ovládají společnost MORAVEL OZP servis s.r.o. Společnost Moravel a.s. je 100 % společníkem společnosti MORAVEL OZP servis s.r.o. a Ing. Jiří Honč je jednatelem společnosti MORAVEL OZP servis s.r.o.

Ovládající osoby Ing. Jiří Honč (podíl ve výši 51 %), Mgr. Marek Honč (podíl ve výši 15 %) a Jiří Honč (podíl ve výši 15 %) společně s Hanou Hončovou (podíl ve výši 19 %) přímo prostřednictvím svých podílů ovládají 100 % společnosti

RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. Ing. Jiří Honč, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč jsou jednateli společnosti RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o.

Úloha ovládané osoby ve struktuře vztahů:

Společnost Moravel a.s. se zabývá maloobchodní a velkoobchodní činností v sortimentu hračky, školní a kancelářské potřeby a domácí potřeby. Společnost MORAVEL OZP servis s.r.o. poskytuje společnosti Moravel a.s. služby – ostraha objektu. Společnost Moravel a.s. poskytuje společnosti MORAVEL OZP servis s.r.o. administrativní služby – vedení účetnictví a mzdové agendy a pronájem prostor a dodávku energií.

Společnost RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. se zabývá správou vlastního majetku a pronajímá společnosti Moravel a.s. obchodní prostory, ve kterých se nacházejí některé maloobchodní provozovny společnosti Moravel a.s.

2. **Rozhodné období:**

Tato zpráva je zpracována za účetní období od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025.

3. **Přehled jednání učiněných v rozhodném období, která byla učiněna na popud nebo v zájmu ovládající osoby nebo jí ovládaných osob, pokud se takovéto jednání týkalo majetku, který přesahuje 10 % vlastního kapitálu ovládané osoby zjištěného podle účetní závěrky za účetní období bezprostředně přecházející účetnímu období, za něž se zpracovává zpráva o vztazích:**

- Taková jednání nebyla v rozhodném období učiněna.

4. **Přehled vzájemných smluv mezi osobou ovládanou a osobou ovládající a mezi osobami ovládanými:**

Přehled vzájemných smluv mezi ovládajícími osobami a společností Moravel a.s.:

- Smlouva o výkonu funkce uzavřená dne 29. 6. 2024 s Ing. Jiřím Hončem, jejímž předmětem je výkon funkce člena (předsedy) představenstva společnosti Moravel a.s.; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Po uvedenou dobu bylo za výkon funkce poskytováno plnění ve výši 170.775,00 Kč měsíčně. Smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti Moravel a.s. konanou dne 17. 6. 2024.

- Smlouva o výkonu funkce uzavřená dne 29. 6. 2024 s Radimem Šrámkem, jejímž předmětem je výkon funkce člena (místopředsedy) představenstva společnosti Moravel a.s.; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Po uvedenou dobu bylo za výkon funkce poskytováno plnění ve výši 75.900,00 Kč měsíčně. Smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti Moravel a.s. konanou dne 17. 6. 2024.

- Smlouva o výkonu funkce uzavřená dne 29. 6. 2024 s Mgr. Markem Hončem, jejímž předmětem je výkon funkce člena představenstva společnosti Moravel a.s.; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Po uvedenou dobu bylo za výkon funkce poskytováno plnění ve výši 18.975,00 Kč měsíčně. Smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti Moravel a.s. konanou dne 17. 6. 2024.

- Smlouva o výkonu funkce uzavřená dne 29. 6. 2024 s Jiřím Hončem, jejímž předmětem je výkon funkce člena (předsedy) dozorčí rady společnosti Moravel a.s.; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Po uvedenou dobu bylo za výkon funkce poskytováno plnění ve výši 6.325,00 Kč měsíčně. Smlouva byla schválena valnou hromadou společnosti Moravel a.s. konanou dne 17. 6. 2024.

- Pracovní smlouva uzavřená dne 24. 2. 2003 s Jiřím Hončem se sjednaným druhem práce: vedoucí sortimentu papír a podpora prodeje prostřednictvím internetu; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Hrubá mzda za rok 2025 činila celkem 586.863,00 Kč.

Přehled vzájemných smluv mezi společností Moravel a.s. a společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o.:

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 3075 v kat. území Zábřeh nad Odrou, obci

Ostrava, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 463,15 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 989.232,00 Kč, tj. 2.135,88 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 989.232,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 934 v kat. území Mohelnice, obci Mohelnice, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 596 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 446.076,00 Kč, tj. 748,45 Kč/m²/rok, splatné čtvrtletně ve výši 1/4 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 446.076,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 784 v kat. území Litovel, obci Litovel, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 593 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 788.544,00 Kč, tj. 1.329,75 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 788.544,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (jednotka č. 35/1, jiný nebytový prostor, v budově Kojetín I-Město, č.p. 35, bytový dům, na pozemku parc. č. St. 63, v kat. území Kojetín, obci Kojetín, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 510 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 464.940,00 Kč, tj. 911,65 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 464.940,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 100 v kat. území Kroměříž, obci Kroměříž, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 400 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 769.884,00 Kč, tj. 1.924,71 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 769.884,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 341 v kat. území Hodonín, obci Hodonín, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 136,00 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 480.000,00 Kč, tj. 3.529,41 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 480.000,00 Kč.

- Smlouva o nájmu obchodních prostor mezi pronajímatelem společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. a nájemcem společností Moravel a.s. (obchodní prostory v budově č.p. 35 v kat. území Hlučín, obci Hlučín, užívané jako maloobchodní prodejna o rozloze 285,00 m²). V rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 7. 2025 do 31. 12. 2025. Sjednané roční nájemné činí 513.000,00 Kč, tj. 1.800,00 Kč/m²/rok, splatné měsíčně ve výši 1/12 ročního nájemného. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou. Poskytnuté plnění za rok 2025 bylo ve výši 256.500,00 Kč.

Přehled vzájemných smluv mezi společností Moravel a.s. a společností MORAVEL OZP servis s.r.o.:

- Smlouva o zajištění administrativních služeb ze dne 23. 5. 2015 - pronájem nebytového prostoru, administrativní služby, odběr energií poskytované společností Moravel a.s. ve prospěch společnosti MORAVEL OZP servis s.r.o. za sjednané protiplnění ve výši 9.299,00 Kč měsíčně; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Celkové plnění v roce 2025 bylo 111.588,00 Kč vč. DPH.

- Smlouva o zajišťování strážní služby ze dne 30. 9. 2015 (VOZ Opava) poskytované společností MORAVEL OZP servis s.r.o. ve prospěch společnosti Moravel a.s. na velkoobchodním závodu Opava za sjednané protiplnění ve výši

- 100,00 Kč/1hodina/1pracovník ostrahy; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Celkové plnění v roce 2025 bylo 651.788,00 Kč bez DPH.

- Smlouva o zajišťování strážní služby ze dne 31. 8. 2015 (VOZ Olomouc) poskytované společností MORAVEL OZP servis s.r.o. ve prospěch společnosti Moravel a.s. na velkoobchodním závodu Olomouc za sjednané protiplnění ve výši 100,00 Kč/1 hodina/1 pracovník ostrahy; v rozhodném období byla smlouva v účinnosti od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025. Celkové plnění v roce 2025 bylo 653.450,00 Kč bez DPH.

5. **Zhodnocení výhod a nevýhod plynoucích ze vztahů mezi ovládanou osobou a ovládajícími osobami:**

- V rozhodném období nebyla mezi ovládajícími osobami a společností Moravel a.s. učiněna žádná jednání a uzavřeny smlouvy, které by způsobily ovládané osobě újmu. Uzavřené smlouvy o výkonu funkce byly schváleny valnou hromadou společnosti Moravel a.s. konanou dne 17. 6. 2024 a jejich podmínky pokládá představenstvo za obvyklé.

- Uzavřené nájemní smlouvy se společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA s.r.o. hodnotí představenstvo jako pro společnost Moravel a.s. výhodné, uzavřené za obvyklých podmínek, když v pronajatých obchodních prostorách jsou umístěny výhradně maloobchodní provozovny společnosti Moravel a.s. Nájemné je na úrovni nejvýše v místě a čase obvyklého nájemného nebo nižší a provoz těchto provozoven je pro společnost Moravel a.s. ziskový.

- Smlouvy uzavřené mezi společností Moravel a.s. a MORAVEL OZP servis s.r.o. byly uzavřeny za obvyklých podmínek a uvedeným společnostem z nich nevznikla újma.

Uzavřené smlouvy pokládá představenstvo pro společnost Moravel a.s. za výhodné a neshledává nevýhody ani rizika vyplývající z uvedených smluv pro společnost Moravel a.s.

Ovládané osobě nevznikla újma, kterou by bylo třeba vyrovnat dle § 71 a 72 zákona.

V Olomouci dne 30. března 2026

Ing. Jiří Honč
předseda představenstva

Radim Šrámek
místopředseda představenstva

Mgr. Marek Honč
člen představenstva

HZ Olomouc, spol. s r.o.
Husitská 157/4, 779 00 Olomouc
Auditorské, daňové a poradenské služby

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření řádné účetní závěrky

sestavené k rozvahovému dni 31. prosince 2025

Moravel a.s.

Adresa sídla:	Olomouc-Holice, Sladkovského 42, 783 71 Olomouc
IČO:	451 92 511

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

Akcionářům společnosti Moravel a.s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky obchodní společnosti Moravel a.s. (dále také „Společnost") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2025, výkazu zisku a ztráty, přehledu o změnách vlastního kapitálu a přehledu o peněžních tocích za rok končící 31.12.2025 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných (materiálních) informací o použitých účetních metodách. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Moravel a.s. k 31.12.2025 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a peněžních toků za rok končící 31.12.2025 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti Společnost uvedla v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti

nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat představenstvo a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Olomouci dne 28. dubna 2026

Auditor:

HZ Olomouc, spol. s r.o.
Husitská 157/4
779 00 Olomouc
Auditorské oprávnění č. 63

Ing. Petr Vanský
Auditorské oprávnění č. 124

HZ OLOMOUC, spol. s r.o. KA ČR OPRÁVNĚNÍ Č. 063

ZPRÁVA DOZORČÍ RADY

zpracovaná dozorčí radou společnosti
Moravel a.s.
se sídlem Sladkovského 696/42, Holice, 779 00 Olomouc, IČ: 451 92 511
zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 413

Dozorčí rada společnosti Moravel a.s. zpracovala tuto zprávu o své kontrolní činnosti v průběhu roku 2025 a o výsledku přezkumu řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025, návrhu představenstva společnosti na vypořádání hospodářského výsledku za rok 2025 a zprávy o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou zpracovanou představenstvem společnosti za rok 2025.

Tato zpráva byla schválena dozorčí radou na jejím zasedání dne 27. 4. 2026.

Postavení a působnost dozorčí rady

Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, který dohlíží na výkon působnosti představenstva a na činnost společnosti. Postavení a působnost dozorčí rady upravuje čl. 21 až 27 stanov společnosti.

Složení dozorčí rady

Dozorčí rada se skládá ze tří členů volených valnou hromadou společnosti. Funkční období jednotlivých členů dozorčí rady je pět let. Opětovná volba členů dozorčí rady je možná. V průběhu roku 2025 bylo složení dozorčí rady následující:

V období od 01. 01. 2025 do 27. 06. 2025:

Jméno	Funkce
Jiří Honč, ml.	předseda dozorčí rady
Jitka Brablíková Ševčíková	členka dozorčí rady
Ing. Jana Bretzová	členka dozorčí rady

V období od 28. 06. 2025 do 31. 12. 2025:

Jméno	Funkce
Jiří Honč, ml.	předseda dozorčí rady
Jitka Brablíková Ševčíková	členka dozorčí rady
Radmila Tejkalová	členka dozorčí rady

Výsledky činnosti dozorčí rady v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025

V rozhodném období se dozorčí rada několikrát sešla, kdy členové dozorčí rady byli pravidelně informováni o práci představenstva, o ekonomické situaci a průběžných výsledcích hospodářské činnosti společnosti. Jednotliví členové dozorčí rady se také nepravidelně účastnili zasedání představenstva společnosti. Dozorčí rada na základě své kontrolní činnosti konstatuje, že podnikatelská činnost společnosti se uskutečňovala v souladu s právními předpisy i stanovami společnosti.

Dozorčí rada se průběžně u představenstva společnosti informovala o průběhu sporu vedeného u Krajského soudu v Ostravě, pobočka v Olomouci, pod spis. zn. 23 Cm 130/2023 k návrhu akcionáře pana Daniela Salamatina na vyslovení neplatnosti usnesení valné hromady společnosti konané dne 19. 6. 2023 přijatého pod bodem 5 pořadu jednání, kterým bylo rozhodnuto o vypořádání hospodářského výsledku společnosti za rok 2022. Dozorčí rada byla informována, že do řízení vstoupil jako procesní nástupce navrhovatele pan Ing. Aleš Hodina. Návrh na zrušení napadeného usnesení valné hromady byl usnesením Krajského soudu v Ostravě, pobočka v Olomouci, ze dne 29. 1. 2025, č.j. 23 Cm 130/2023-134, zamítnut, a uvedené zamítavé rozhodnutí bylo po odvolání pana Ing. Aleše Hodiny potvrzeno usnesením Vrchního soudu v Olomouci ze dne 6. 8. 2025, č.j. 8 Cmo 74/2025-180.

Přezkoumání řádné účetní závěrky

Dozorčí rada přezkoumala řádnou účetní závěrku společnosti Moravel a.s. za rok 2025 a seznámila se s výrokem auditora. Dozorčí rada neshledala v účetní závěrce žádné nesrovnalosti a doporučuje valné hromadě společnosti, aby účetní závěrku schválila.

Přezkoumání návrhu na vypořádání hospodářského výsledku

Dozorčí rada přezkoumala návrh představenstva na vypořádání ztráty za rok 2025 ve výši 8.664.865,58 Kč, kdy je navrhováno vypořádat tuto ztrátu oproti účtu nerozděleného zisku minulých let. Tento návrh odpovídá podle názoru dozorčí rady zájmům společnosti. Dozorčí rada s ohledem na zdůvodnění tohoto návrhu představenstvem společnosti doporučuje valné hromadě, aby o vypořádání ztráty rozhodla v souladu s návrhem představenstva.

Přezkum zprávy o vztazích

Dozorčí rada dále přezkoumala zprávu představenstva o vztazích mezi ovládající osobou a osobou ovládanou a mezi ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou zpracovanou představenstvem společnosti za rok 2025 a k jejímu obsahu neměla výhrad.

V Olomouci dne 27. 4. 2026

Jiří Honč, ml.
předseda dozorčí rady

5.

Řádná valná hromada společnosti Moravel a.s., IČO: 45192511, se sídlem: Sladkovského 696/42 Holice, 779 00, Olomouc (dále jen „společnost") konaná dne 15. června 2026 od 8:00 hod. v sídle společnosti (dále jen „valná hromada")

V právním zastoupení akcionářů společnosti, a to:

- **Ing. Aleše Hodiny**, dat. nar. 29. listopadu 1972, bytem: Starý Plzenec, Na Klínu 736, PSČ: 332 02,
- **Ergates CZ, a.s.,** IČO: 08694648, se sídlem: Podnikatelská 552, Běchovice, 190 11 Praha 9,

tímto na valné hromadě

protestuji

ve smyslu ust. § 424 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, proti usnesení přijatému k bodu č. 4 programu valné hromady *„Schválení řádné účetní závěrky společnosti Moravel a.s. za rok 2025 sestavené ke dni 31. prosince 2025"*, neboť v řádné účetní závěrce i ve zprávě o vztazích za účetní období roku 2025 absentuje údaj o újmě, jež společnosti vznikla ze vztahů s propojenými osobami, resp. o způsobu vyrovnání této újmy.

Ing. Jiří Honč, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč, s nimiž v případě společnosti Moravel a.s. dále jedná ve shodě pan Radim Šrámek, zastávají funkce členů volených orgánů společnosti Moravel a.s. a vystupují jako osoby tuto společnost ovládající.

Ing. Jiří Honč, Mgr. Marek Honč a Jiří Honč,se současně nachází v postavení členů volených orgánů a osob ovládajících ve vztahu ke společnosti RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA, s.r.o.

Dle protestujících akcionářů způsobily ovládající osoby společnosti Moravel, a.s., této společnosti jako osobě ovládané újmu, když:

1) identifikovaly výjimečnou obchodní příležitost spočívající v možnosti koupě domu č.p. 35, v k.ú. Hlučín, v němž byla dle jejich vlastního sdělení po dobu uplynulých 50 let provozována prodejna papírenského zboží,
2) namísto toho, aby tuto obchodní příležitosti zužitkovaly ve prospěch společnosti Moravel a.s., která byla schopna koupi financovat např. prostřednictvím úvěru, využily svého vlivu a umožnily předmětnou nemovitost nabýt společnosti RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA, s.r.o., jakožto jiné společnosti ovládané týmiž ovládajícími osobami,
3) následně s využitím svého vlivu zajistily, že ovládaná osoba Moravel a.s. uzavřela se společností RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA, s.r.o., smlouvu o nájmu obchodních prostor v předmětné nemovitosti za roční nájemné v částce 513.000,- Kč,

a tedy upřednostnily zájmy jiné ovládané osoby, potažmo zájmy své, před zájmem společnosti Moravel a.s. a jejích akcionářů, neboť společnosti Moravel a.s. tak byla připravena o možnost užívat předmětnou nemovitost jako vlastník, namísto nájemného hradit splátky úvěru s tím, že s ohledem na neustálý růst cen nemovitostí v ČR, jehož tempo stabilně překračuje tempo inflace, jí byla vzata možnost profitovat z průběžného nárůstu ceny předmětné nemovitosti. V důsledku užití vlivu ovládajících osob tak namísto Moravel a.s., realizuje veškeré tyto benefity společnost RODINNÁ MAJETKOVÁ SPRÁVA, s.r.o., která nadto v osobě společnosti Moravel a.s. získala solventního a bezrizikového nájemce předmětných prostor coby další nezaslouženou výhodu plynoucí ze vztahů mezi propojenými osobami. Tímto postupem ovládající osoby zneužívají svého postavení v obchodním styku.

<u>Žádám o zaznamenání plného znění tohoto protestu do zápisu z jednání valné hromady.</u>

za Ing. Aleše Hodinu, za Ergates CZ, a.s.
Mgr. Ing. Tomáš Horký, advokát v plné moci

Na řádné valné hromadě společnosti Moravel a.s., dne 15. 6. 2026 převzal:

převzal 15.6.2026

Mzdové náklady rok 2025 dle středisek

středisko 1000 - VOZ Olomouc

mzdové náklady:	4 259 046,00
stravné:	236 888,00
Celkem:	**4 495 934,00**

středisko 2000-VOZ Opava

mzdové náklady:	5 276 801,00
stravné:	258 110,00
Celkem:	**5 534 911,00**

středisko 4000- maloobchod

mzdové náklady:	31 874 023,00
stravné:	1 980 793,00
Celkem:	**33 854 816,00**

středisko 5000-správa

mzdové náklady:	12 492 391,00
stravné:	404 668,00
Celkem:	**12 897 059,00**

rekapitulace:

stř.1000	4 495 934,00
stř.2000	5 534 911,00
stř.4000	33 854 816,00
stř.5000	12 897 059,00
Celkem VZaZ	**56 782 720,00**

V Olomouci dne 15.6.2026
Vyhovila: Čeplová

Tržby za prodej zboží bez DPH v tis.Kč

rok 2025		rok 2026	rozdíl
leden	9692	8868	-824
únor	8933	8355	-578
březen	8747	8822	75
duben	9112	8019	-1093
květen	8458	7608	-850
součet	**44942**	**41672**	**-3270**

Náklady na prodané zboží v tis.Kč

rok	2025	2026	rozdíl
leden	5115	4487	-628
únor	4777	4483	-294
březen	4687	4671	-16
duben	4784	4071	-713
květen	4333	3948	-385
součet	**23696**	**21660**	**-2036**

Realizovaná obchodní marže v tis.Kč

rok	2025	2026	rozdíl
leden	4577	4381	-196
únor	4156	3872	-284
březen	4060	4151	91
duben	4328	3948	-380
květen	4125	3660	-465
součet	**21246**	**20012**	**-1234**

Vyhotovila: Čeplová
Dne: 15.06.2026

Výsledky Maloobchodu a Velkoobchodních závodů v roce 2025

Maloobchod	11 647 827 Kč
VOZ Olomouc	- 2 937 223 Kč
VOZ Opava	- 3 642 822 Kč